

Утвержден приказом Управления Россельхознадзора по Чувашской Республике и Ульяновской области от «20» августа 2018 г. № 258

План Управления Россельхознадзора по Чувашской Республике и Ульяновской области по противодействию коррупции на 2018-2020 годы

4

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемый результат
1.	Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения федеральными государственными служащими Управления ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение			
1.1.	Обеспечение действенного функционирования Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов	Отдел организационно-контрольной, кадровой и правовой работы	Постоянно	Обеспечение соблюдения федеральными государственными служащими Управления Россельхознадзора по Чувашской Республике и Ульяновской области (далее – Управление) ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, требований к служебному поведению, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе и о противодействии коррупции, а также осуществление мер по предупреждению коррупции
1.2.	Организация проведения в порядке,	Отдел организационно-	Постоянно	Выявление случаев

	предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверок по случаям несоблюдения федеральными государственными служащими ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе нарушений ограничений, касающихся: получения подарков, и порядка сдачи подарка, а также применение соответствующих мер юридической ответственности	контрольной, кадровой и правовой работы		несоблюдения федеральными государственными гражданскими служащими Управления законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции, принятие своевременных и действенных мер по выявленным случаям нарушений
1.3.	Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданскими служащими. Обеспечение контроля за своевременностью представления указанных сведений.	Отдел организационно-контрольной, кадровой и правовой работы. Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Управлении на территории Ульяновской области	Ежегодно, до 30 апреля	Обеспечение своевременного исполнения гражданскими служащими Управления обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих и членов своей семьи
1.4.	Подготовка к опубликованию сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте Управления и размещение указанных сведений на официальном сайте Управления	Отдел организационно-контрольной, кадровой и правовой работы. Отдел контрольно-аналитической работы, по связям с общественностью и средствами массовой информации	В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи указанных сведений	Повышение открытости и доступности информации о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений в Управлении
1.5.	Анализ сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданскими служащими Управления	Отдел организационно-контрольной, кадровой и правовой работы	Ежегодно, до 1 октября	Выявление признаков нарушения законодательства Российской Федерации о государственной гражданской службе и о противодействии

				коррупции гражданскими служащими. Оперативное реагирование на ставшие известными факты коррупционных проявлений
1.6.	Осуществление контроля исполнения федеральными государственными служащими Управления обязанности по уведомлению руководителя Управления о выполнении иной оплачиваемой работы	Отдел организационно-контрольной, кадровой и правовой работы. Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Управлении на территории Ульяновской области	Постоянно	Уменьшение коррупционных рисков в Управлении, выявление случаев неисполнения федеральными государственными служащими Управления по предварительному уведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы
1.7.	Мониторинг исполнения федеральными государственными служащими Управления установленного порядка сообщения о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных обязанностей, о сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении в доход соответствующего бюджета средств, вырученных от его реализации	Отдел организационно-контрольной, кадровой и правовой работы. Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Управлении на территории Ульяновской области.	Ежегодно, до 25 декабря.	Выявление случаев несоблюдения федеральными государственными служащими Управления установленного порядка сообщения о получении подарка.
1.8.	Мониторинг исполнения федеральными государственными гражданскими служащими Управления обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Отдел организационно-контрольной, кадровой и правовой работы.	Ежегодно, до 1 октября	Выявление случаев неисполнения (несвоевременного исполнения) федеральными государственными гражданскими служащими Управления обязанности по представлению сведений о

				доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
1.9.	Анализ случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие должности государственной службы федеральной государственной гражданской службы Управления осуществление мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также применение мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации.	Отдел организационно-контрольной, кадровой и правовой работы	Постоянно	Предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений
1.10.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению федеральными государственными служащими Управления ограничений, запретов и исполнения обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции, в том числе направленных на формирование негативного отношения к дарению подарков в связи с исполнением служебных обязанностей.	Отдел организационно-контрольной, кадровой и правовой работы. Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений на территории Ульяновской области	Постоянно	Формирование нетерпимого отношения федеральных государственных гражданских служащих Управления к склонению их к совершению коррупционных правонарушений и несоблюдению ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации
1.11.	Организация правового просвещения лиц, замещающих должности федеральной государственной службы Управления по вопросам соблюдения требований и положений антикоррупционного законодательства Российской Федерации, ответственности за нарушение указанных требований, в том числе об установлении наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, представляемых федеральными государственными	Отдел организационно-контрольной, кадровой и правовой работы	Постоянно	Своевременное доведение до федеральных государственных гражданских служащих Управления положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции путем размещения соответствующей информации на официальном сайте Управления, на информационном стенде, направления информации в

	служащими в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, а также изменений антикоррупционного законодательства.			письменном виде для ознакомления
1.12.	Организация прохождения повышения квалификации федеральных государственных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Отдел организационно-контрольной, кадровой и правовой работы	Ежегодно, до 31 декабря	Повышение уровня квалификации федеральных государственных гражданских служащих Управления, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции
1.13.	Осуществление контроля за соблюдением федеральными государственными служащими Управления требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких федеральных государственных служащих Управления к ответственности в случае их несоблюдения	Отдел организационно-контрольной, кадровой и правовой работы	постоянно	Выявление случаев несоблюдения федеральными государственными служащими Управления требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, принятия своевременных и действенных мер в целях предотвращения коррупционных правонарушений
1.14.	Мониторинг изменений антикоррупционного законодательства Российской Федерации	Отдел организационно-контрольной, кадровой и правовой работы	постоянно	Своевременное внесение изменений в приказы Управления, подготовка новых приказов Управления в связи с внесением изменений в антикоррупционное законодательство Российской Федерации
1.15.	Организация работы по рассмотрению уведомлений	Отдел организационно-	постоянно	Своевременное рассмотрение

	гражданских служащих и руководителей организаций о факте обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	контрольной, кадровой и правовой работы		уведомлений и принятие решений, формирование нетерпимого отношения гражданских служащих и руководителей организаций к совершению коррупционных правонарушений
1.16.	Организация работы по доведению до граждан, поступающих на должности гражданской службы и руководителей подведомственных организаций, положений антикоррупционного законодательства Российской Федерации, в том числе об ответственности за коррупционные правонарушения, о недопустимости возникновения конфликта интересов и путях его урегулирования, о соблюдении этических и нравственных норм при выполнении служебных (должностных) обязанностей, о недопущении получения и дачи взятки, о запретах, ограничениях и требованиях, установленных в целях противодействия коррупции.	Отдел организационно-контрольной, кадровой и правовой работы	постоянно	Профилактика коррупционных и иных правонарушений. Формирование отрицательного отношения к коррупции
1.17.	Осуществление кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел федеральных государственных служащих Управления, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых в Управление при поступлении на государственную службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	Отдел организационно-контрольной, кадровой и правовой работы	постоянно	Профилактика коррупционных и иных правонарушений
1.18.	Обеспечение обучения федеральных государственных служащих Управления, впервые поступивших на государственную гражданскую службу для замещения должностей, включенных в Перечень должностей федеральной государственной гражданской службы Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору, при	Отдел организационно-контрольной, кадровой и правовой работы	До 1 ноября 2020 г. (реализация при наличии бюджетных ассигнований, предусмотренных Управлению в	Формирование антикоррупционного поведения у государственных служащих Управления

	<p>замещении которых федеральные государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный приказом Россельхознадзора от 01.12.2015 № 870 (зарегистрирован Минюстом России 22.12.2015, регистрационный № 40190), по образовательным программам в области противодействия коррупции</p>		<p>федеральном бюджете на руководство и управление в установленной сфере)</p>	
2.	Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности Управления, мониторинг коррупционных рисков и их устранение			
2.1.	<p>Обеспечение эффективного взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам организации противодействия коррупции в Управлении</p>	<p>Отдел организационно-контрольной, кадровой и правовой работы (в том числе путем направления материалов и сведений о коррупционных правонарушениях)</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Профилактика и пресечение коррупционных правонарушения, совместное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости юридической ответственности за коррупционные и иные правонарушения</p>
2.2	<p>Внедрение в деятельность Управления инновационных технологий государственного управления и администрирования</p>	<p>Отдел организационно-контрольной, кадровой и правовой работы. Отдел контрольно-аналитической работы, по связям с общественностью и средствами массовой информации</p>	<p>2018-2020 годы</p>	<p>Использование в деятельности Управления информационных технологий, позволяющих сократить коррупционные риски при работе с заявителями, а также переход на оказание государственных услуг в электронном виде с использованием портала по</p>

				оказанию государственных услуг
2.3.	Обеспечение внедрения и функционирования межведомственного электронного взаимодействия в Управлении и электронного взаимодействия Управления с гражданами и организациями в рамках предоставления государственных услуг	Отдел контрольно-аналитической работы, по связям с общественностью и средствами массовой информации	2018-2020 годы	Сокращение сроков рассмотрения обращений физических и юридических лиц, сокращение издержек хозяйствующих субъектов
2.4.	Обеспечение действенного функционирования единой системы документооборота, позволяющей осуществлять ведение учета и контроля исполнения документов	Отдел контрольно-аналитической работы, по связям с общественностью и средствами массовой информации	Постоянно	Уменьшение коррупционных рисков при рассмотрении обращений физических и юридических лиц, сокращение бумажного документооборота и обеспечение эффективного учета и контроля исполнения документов
2.5.	Совершенствование условий, процедур и механизмов государственных закупок.	Отдел закупок и хозяйственного обеспечения	Постоянно	Обеспечение открытости и конкуренции при осуществлении закупок для государственных нужд.
2.6.	Мониторинг и выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции, в деятельности по размещению государственных заказов и устранение выявленных рисков	Отдел закупок и хозяйственного обеспечения	2018-2020 годы	Уменьшение коррупционных рисков при размещении государственных заказов
2.7.	Осуществление мониторинга исполнения комплекса правовых, организационных и профилактических мероприятий по минимизации коррупционных рисков в Федеральной службе по ветеринарному и фитосанитарному надзору, утвержденного приказом Россельхознадзора от 29.09.2017 № 957, и карты коррупционных рисков Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору и мер по их минимизации, утвержденной приказом Россельхознадзора от 24.10.2017 № 1024	Отдел организационно-контрольной, кадровой и правовой работы.	постоянно	Профилактика коррупционных и иных правонарушений, защита субъектов предпринимательской деятельности от злоупотребления служебным положением со стороны должностных лиц. Формирование отрицательного отношения к коррупции

	Организация систематического проведения в Управлении оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации им своих функций	Отдел организационно-контрольной, кадровой и правовой работы.	Ежегодно, до 31 октября	Определение коррупционно-опасных функций Управления, а также корректировка перечня должностей федеральной государственной службы Россельхознадзора, замещение которых связано с коррупционными рисками
2.8.	Осуществление антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и иных документов с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики в целях выявления коррупциогенных факторов и последующего устранения таких факторов	Отдел организационно-контрольной, кадровой и правовой работы.	постоянно	Выявление и исключение коррупциогенных факторов в нормативных правовых актах и проектах нормативных правовых актов и иных документах Управления и их исключение
3.	Взаимодействие с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности Управления			
3.1.	Обеспечение размещения в специализированном разделе о противодействии коррупции на официальном сайте Управления информации об антикоррупционной деятельности	Отдел организационно-контрольной, кадровой и правовой работы Отдел контрольно-аналитической работы, по связям с общественностью и средствами массовой информации	Постоянно	Обеспечение открытости и доступности информации об антикоррупционной деятельности Управления
3.2.	Осуществление мер по созданию эффективной системы обратной связи, позволяющей корректировать проводимую антикоррупционную работу на основе информации о ее результативности, полученной от населения и институтов гражданского общества	Отдел организационно-контрольной, кадровой и правовой работы	2018-2020 годы	Повышение результативности антикоррупционной деятельности
3.3.	Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в Управлении	Отдел организационно-контрольной, кадровой и правовой работы.	Постоянно	Своевременное получение информации о несоблюдении федеральными

	<p>Россельхознадзора по Чувашской Республике и Ульяновской области или нарушениях требований к служебному поведению федеральных государственных служащих Россельхознадзора требований к служебному поведению посредством:</p> <ul style="list-style-type: none"> - функционирования «горячей линии» и/или «телефонов доверия» по вопросам противодействия коррупции; - приема электронных сообщений на официальный электронный адрес Управления . 	<p>Отдел контрольно-аналитической работы, по связям с общественностью и средствами массовой информации.</p>		<p>государственными гражданскими служащими Управления ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации, а также о фактах коррупции и оперативное реагирование на нее</p>
3.4.	<p>Обеспечение эффективного взаимодействия Управления с институтами гражданского общества по вопросам антикоррупционной деятельности, в том числе с общественными объединениями, уставной задачей которых является участие в противодействии коррупции.</p>	<p>Отдел организационно-контрольной, кадровой и правовой работы. Отдел контрольно-аналитической работы, по связям с общественностью и средствами массовой информации</p>	Постоянно	<p>Формирование в Управлении отрицательного отношения к коррупции, уменьшение коррупционных рисков в деятельности Управления, обеспечение открытости при обсуждении принимаемых Управлением мер по вопросам противодействия коррупции</p>
3.5.	<p>Обеспечение эффективного взаимодействия Управления со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции, в том числе оказание содействия средствам массовой информации в широком освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых Управлением, и придании гласности фактов коррупции в Управлении</p>	<p>Отдел контрольно-аналитической работы, по связям с общественностью и средствами массовой информации</p>	Постоянно	<p>Формирование в Управлении отрицательного отношения к коррупции, уменьшение коррупционных рисков в деятельности Управления, обеспечение публичности и открытости деятельности Управления в сфере противодействия коррупции</p>
3.6.	<p>Мониторинг публикаций в средствах массовой</p>	<p>Отдел организационно-</p>	Постоянно	<p>Выявление и пресечение</p>

	<p>информации о фактах проявления коррупции в Управлении Россельхознадзора по Чувашской Республике и Ульяновской области и организация проверки таких фактов.</p>	<p>контрольной, кадровой и правовой работы Отдел контрольно-аналитической работы, по связям с общественностью и средствами массовой информации</p>	<p>коррупционных правонарушений, проверка информации о фактах проявления коррупции в Управлении, опубликованных в средствах массовой информации, и принятие необходимых мер по устранению обнаруженных коррупционных нарушений</p>
--	---	--	--